

Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района

1. Настоящие виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Ермаковского района (далее - Порядок), регулируют отношения, возникающие между муниципальными бюджетными и казенными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации Ермаковского района (далее – образовательные организации), и их работниками в связи с предоставлением работникам выплат стимулирующего характера, по видам экономической деятельности «Образование», «Деятельность в области бухгалтерского учета», «Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов», «Деятельность прочего сухопутного транспорта», «Хранение и складирование прочих грузов», «Прочая вспомогательная деятельность автомобильного транспорта», «Предоставление прочих услуг».

2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников образовательных организаций за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами образовательных организаций с учетом мнения представительного органа работников.

4. Работникам образовательных организаций по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательных организаций, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных образовательными организациями на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда));

выплаты по итогам работы.

Виды, условия, размер и критерии оценки результативности и качества труда работников образовательных организаций устанавливаются в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Порядку.

При осуществлении выплат, предусмотренных настоящим пунктом, образовательными организациями могут применяться иные критерии оценки результативности и качества труда работников, не предусмотренные Приложениями № 1, 3 к настоящему Порядку.

5. Виды выплат должны отвечать уставным задачам образовательной организации.

Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

6. Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Порядку.

7. При выплатах по итогам работы учитываются:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности образовательной организаций;

достижение высоких результатов в работе за определенный период;

участие в инновационной деятельности;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы работникам образовательных организаций устанавливается в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Порядку.

Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

8. Руководитель образовательной организации при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию общественного совета образовательной организации.

9. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере, с учетом фактически отработанного времени.

10. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем образовательной организации ежемесячно, ежеквартально или на год.

11. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) образовательной организации применяют балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику организации, определяется по формуле:

$$C = C_{1 \text{ балла}} \times B_i,$$

где:

C – размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику организации организации в плановом периоде;

$C_{1 \text{ балла}}$ - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

B_i – количество баллов по результатам оценки труда i -го работника образовательной организации, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$$C_{1 \text{ балла}} = \frac{Q_{\text{стим. раб.}}}{\sum_{i=1}^n B_i}$$

где:

$Q_{\text{стим. раб.}}$ – фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам образовательной организации в месяц в плановом периоде;

n – количество физических лиц организации, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя образовательной организации.

$Q_{\text{стим. раб.}} \geq 25\%$ от фонда оплаты труда работников образовательной организации.

Приложение № 1 к Порядку установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района

Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района

Общеобразовательные организации

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников образовательной организации	Условия		Предельное количество баллов<*>
		наименование	индикатор	
Педагогические работники: учитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Организация проектной и исследовательской деятельности воспитанников	Участие воспитанников в конференциях разного уровня	Представление результатов на конференциях разного уровня	5
			Наличие победителей и призеров	15
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом	20
			Участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательной организации наставническая работа	Постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным документам	100%	10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по	Участие школьников в мероприятиях различного уровня	% участвующих от общего числа обучающихся	20

<*> исходя из 100-бальной системы.

	индивидуальному прогрессу учащихся	Качество успеваемости (по результатам итоговых контрольный работ, контрольных срезов, ГИА-9, ЕГЭ)	показатели по общеобразовательной организации (начального, общего, основного общего образования выше краевых - не ниже 30%; выше районных - не ниже - 20%	30 5 за 1 обучающегося
		Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня	Количество участников конкурсов - не менее 70% (от общего числа обучающихся)	20
			Количество участников олимпиад - не менее 50% (от общего числа обучающихся)	20
			Наличие призеров и победителей	20
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка и реализация проектов и программ	Призовое место в конкурсе проектов и программ	20
			Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	10
	Учет численности учеников в классе	Превышение численности обучающихся в классе над нормативной численностью обучающихся в классе	Численность человек	5 за 1 обучающегося
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Освоение информационных технологий и применение их в практике работы с детьми	Использование при организации занятий интерактивной доски, компьютерных программ по созданию презентаций и публикаций	20
		Выстраивание образовательного процесса в соответствии с программой надпредметного содержания	Наличие программы	20
Педагогические работники: педагог-психолог, социальный педагог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Сопровождение воспитанников в образовательном процессе	Руководство медико-психолого-педагогическим консилиумом (МППК)	Работа МППК в соответствии с планом	20
		Проведение мероприятий для	Проведение одного	10

	родителей воспитанников	мероприятия		
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	За участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	30	
		Призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта	20	
		Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	20	
	Адаптация вновь поступивших воспитанников, благоприятный психологический климат	Уменьшение числа конфликтных ситуаций среди обучающихся, воспитанников	30	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения воспитанников	Отрицательная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года	30	
Педагогические работники: воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Отсутствие самовольных уходов воспитанников	Отсутствие поданных заявлений в органы внутренних дел по розыску воспитанников	0	20
	Отсутствие правонарушений, совершенных воспитанниками	Отсутствие воспитанников, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав	0	20
	Привитие норм и правил совместного проживания воспитанников (поведения и общения)	Отсутствие случаев нарушения дисциплины	0	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Достижения воспитанников	Участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	Процент участвующих от общего числа обучающихся	30
Ведение портфолио воспитанников			30	
Призовое место			20	
Организацию здоровьесберегающей	Отсутствие травм, несчастных	0	20	

	воспитывающей среды	случаев, вредных привычек у воспитанников		
	Эффективность работы по созданию коллектива	Социально-психологический климат в коллективе, способствующий мотивации к обучению, эффективному разрешению конфликтов, адекватной самооценке	Высокие показатели обучения воспитанников, отсутствие конфликтов	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников	Наличие программы воспитания	30
		Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20
Педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, педагог-организатор, инструктор по труду, концертмейстер, тренер-преподаватель, старший вожатый	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями, кафедрами	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом	20
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Достижения воспитанников	Участие в соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня	% участвующих от общего числа обучающихся	20
			Призовое место	20
	Организация деятельности детских объединений, организаций	Постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ	За каждый проект, программу	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20

Заведующий библиотекой, библиотекарь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Создание системы работы по повышению мотивации воспитанников к чтению	Количество воспитанников и работников образовательной организацией пользующихся фондом библиотеки	80%	30
	Совершенствование информационно-библиотечной системы образовательной организации	Создание программы развития информационно-библиографического пространства образовательной организации	Наличие программы развития	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Сохранность библиотечного фонда	Количество списываемой литературы библиотечного фонда	Менее 20% фонда	30
	Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и воспитанников	Проведение уроков информационной культуры	1 раз в четверть	20
		Проведение дней информирования	1 раз в четверть	20
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень профессионального мастерства	Систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20	
Врач-педиатр, медицинская сестра, младшая медицинская сестра, медицинская сестра диетическая	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Выстраивание взаимодействия с учреждениями здравоохранения	Проведение плановой диспансеризации и медицинских осмотров воспитанников	100%	30
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзирающих органов	Отсутствие предписаний контролирующих органов	0	30
			Устранение предписаний в установленные сроки	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Снижение уровня заболеваемости обучающихся, воспитанников	Снижение количества заболевших воспитанников	Отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний воспитанников	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
Создание здоровьесохраняющей среды в учреждении	Создание и реализация программы "Здоровье"	Проведение Дней здоровья раз в четверть	20	
Юрисконсульт,	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности			

инспектор по кадрам, программист, делопроизводитель, экономист, секретарь-машинистка, секретарь, секретарь учебной части	и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения, финансово-экономических документов	Соответствие нормам действующего законодательства	100%	30
	Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	Соответствие заданным нормам	100%	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Осуществление юридических консультаций для воспитанников и работников организации	Отсутствие конфликтов в учреждении	0	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	Соблюдение регламентов	30
Шеф-повар, повар	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзирающих органов	Отсутствие предписаний контролирующих органов	0	40
			Устранение предписаний в установленные сроки	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Снижение уровня заболеваемости обучающихся, воспитанников	Снижение количества заболевших воспитанников	Отсутствие вспышек заболеваний	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	Отсутствие жалоб, отказов детей от приема пищи	0	40	
Младший воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Отсутствие самовольных уходов воспитанников	Отсутствие поданных заявлений в органы внутренних дел по розыску воспитанников	0	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в организации	Постоянно	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Отсутствие замечаний Роспотребнадзора	0	30
Кладовщик, кастелянша, рабочий по комплексному обслуживанию и	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Соблюдение	Отсутствие	0	30

ремонту здания, дворник, водитель, кухонный рабочий, мойщик посуды, подсобный рабочий, лаборант, гардеробщик, сторож, электрик	санитарно- гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения	замечаний надзорных органов, аварий		
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Участие в мероприятиях учреждения	Проведение праздников для воспитанников	Постоянно	30
	Осуществление дополнительных работ	Погрузочно- разгрузочные работы	Постоянно	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
Благоустройство территории организации	Зеленая зона, ландшафтный дизайн	Наличие	30	
Преподаватель- организатор основ безопасности жизнедеятельности	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Организация работы по соблюдению правил техники безопасности жизнедеятельности	Проведение инструктажей с учащимися и работниками организации	Контроль за ведением классной и школьной документации по проведению инструктажей	20
		Контроль за безопасностью в образовательном процессе оборудования, приборов, технических средств обучения	Наличие актов осмотра оборудования, приборов, технических средств обучения	20
	Взаимодействие с учреждениями и организациями	Разработка плана гражданской обороны организации	Наличие плана	30
		Организация занятий по гражданской обороне	Проведение учений 2 раза в год	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Достижения обучающихся, воспитанников	Участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно- практических конференциях, конкурсах	Процент участвующих от общего числа обучающихся (воспитанников) не менее 20%	20
			Ведение портфолио обучающихся, воспитанников	30
			Призовое место	20
	Учитель-логопед, учитель-дефектолог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
Работа в психолого- медико- педагогическом консилиуме организации		Участие в работе	Постоянное, без пропусков, участие в одной из комиссий, подготовка отчетной документации	10
Ведение и организация общественно полезного труда, производительного труда		Организация общественно полезного труда	6 часов в неделю	10
	9 часов в неделю		20	

	Работа с семьями обучающихся, воспитанников	Проведение мероприятий для родителей, семей обучающихся, воспитанников организации	Проведение одного мероприятия	10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, краевых мероприятиях	Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, краевых мероприятиях	Подготовка одного мероприятия	2
			Подготовка детей к участию в одном мероприятии	2
			Участие в одном районном, краевом мероприятии	5
			Призовое место в районном, краевом мероприятии	10
	Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса	Качество успеваемости обучающихся	50 - 65%	10
			65 - 80%	20
	Формирование социального опыта обучающихся, воспитанников	Процент обучающихся, воспитанников из числа выпускников, продолживших обучение или трудоустроившихся	50 - 65%	10
			65 - 80%	20
			Количество обучающихся, воспитанников, состоящих на внутреннем учете учреждения или на учете в группе по делам несовершеннолетних	0 - 10%
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	Наличие лицензированной программы	30
			Призовое место в конкурсе проектов и программ	15
			Издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	20
Заведующий хозяйством	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Обеспечение учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности,	100%	30

	стандартам безопасности труда		
Обеспечение сохранности имущества и его учет	Замечания по утрате и порче имущества	0	10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Оперативность работы	Своевременное обеспечение сезонной подготовки обслуживаемого здания, сооружения, оборудования и механизмов	Выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества	10
Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в организации	Своевременно, качественно	20
Выплаты за качество выполняемых работ			
Ресурсосбережение при выполнении работ	Осуществление рационального расходования материалов	Экономия материальных средств	20
	Осуществление рационального расходования электроэнергии	Отсутствие превышения лимитов	20
	Бесперебойная и безаварийная работа систем жизнеобеспечения	Отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения	20
	Качественное и своевременное проведение инвентаризации школьного имущества	Отсутствие недостачи и неустановленного оборудования	20
	Укомплектованность ставок обслуживающего персонала (лаборантов, секретарей, дворников, гардеробщиков, сторожей, уборщиков служебных помещений и рабочих по обслуживанию и текущему ремонту здания, сооружения и оборудования)	100%	10
Костюмер	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Участие в мероприятиях организации	Качественная подготовка костюмов к празднику, концерту	1 мероприятие
Инженер, оператор электронно-вычислительных машин, техник, программист, электроник	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Ведение документации организации	Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100%

	Обработка и предоставление информации	Наличие замечаний	0	10
	Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО)	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база)	50
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Техническое и программное обеспечение и использование в работе организации	Функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	Стабильно	30
Методист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов	Наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических кадров	1	30
			Более 1	80
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Выполнение плана методической работы	Доля выполненных работ	80% 100%	5 30
	Достижения педагогических кадров, участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ и т.п.	Степень участия	Участник	10
			призер	80
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Разработка проектов, методических материалов	Наличие собственных проектов, методических материалов	1	50
			Более 1	100
	Описание педагогического опыта	Количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации	1	50
			2	100
	Организация повышения профессионального мастерства педагогов	Проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий	1 раз в квартал	15
			2 раза в квартал	30
Специалист по кадрам, бухгалтер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение документации организации	Полнота и соответствие документации	100%	20
	Соблюдение законодательства	Штрафы, взыскания, замечания	0	60

Обработка и предоставление информации	Наличие замечаний	0	10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Техническое и программное обеспечение и использование в работе организации	Функционирование локальной сети, электронной почты организации использование программного обеспечения	Стабильно	30
Оперативность	Выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	Постоянно	30
Осуществление дополнительных работ	Наличие дополнительных работ	Постоянно	20
Выплаты за качество выполняемых работ			
Работа с входящей корреспонденцией	Подготовка ответов	Своевременно	30
Качество выполняемых работ	Отсутствие возврата документов на доработку	0	10
Инициатива и творческий подход к работе	Предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10
	Участие в реализации образовательных проектов	1 проект	50
	Участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом	1 мероприятие	10

Дошкольные образовательные организации

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников организации	Условия		Предельное количество баллов <*>
		наименование	индикатор	
1	2	3	4	5
Педагог-психолог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Эффективность методов и способов работы по педагогическому	участие в разработке и реализации развивающих и коррекционных	за участие в разработке и реализации проектов,	30

	сопровождению детей	проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	программ, связанных с педагогической деятельностью	
			призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта	20
		презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	20	
	адаптация вновь поступивших детей, благоприятный психологический климат	оказание психологической помощи воспитанникам, родителям, педагогическому коллективу в решении конкретных проблем	30	
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	организация работы психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогическая коррекция детей, работа с родителями, педагогическим коллективом	наличие психолого-педагогических заключений по проблемам личностного и социального развития детей	30
Воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	30
	Обеспечение занятости детей	проведение с детьми занятий, приобщение к труду, привитие им санитарно-гигиенических навыков	постоянно	20
	Организация работы по укреплению здоровья воспитанников	ежедневное проведение закаливающих процедур, соблюдение температурного, светового режима	отсутствие замечаний медперсонала, администрации организации, надзорных органов	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Участие в инновационной деятельности	разработка и внедрение авторских программ воспитания	наличие авторской программы воспитания	30
	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	0	20
	Эффективность работы с родителями	наличие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу	20

			конфликтных ситуаций	
			высокий уровень решения конфликтных ситуаций	20
		посещаемость детей	не менее 80%	20
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в организации	постоянно	10
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива детей, проведение уроков высокого качества	отсутствие замечаний старшего воспитателя, методиста, администрации организации	30
		участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов	20
Педагогические работники: педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, педагог-организатор, учитель-логопед, учитель-дефектолог, методист, инструктор по физической культуре, тренер-преподаватель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	30
	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья детей	праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья и т.п.	наличие мероприятий	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Достижения детей	участие в муниципальных и региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях	% участвующих от общего числа детей	20
			призовое место	50
	Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям результаты образовательного процесса, достижения детей	открытые утренники, праздники, посвященные Дню матери, временам года и т.п.	наличие мероприятий	30
	Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса	достижение детьми более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	положительная динамика	30
	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	0	30

	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в организации	постоянно	10
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов	20
		выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учетом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей детей, проведение уроков высокого качества	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	30
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	наличие лицензированной программы	30
			призовое место в конкурсе проектов и программ	15
			издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	20
Младший воспитатель, помощник воспитателя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Проведение работы по укреплению здоровья детей	ежедневное проведение совместно с воспитателем и под его руководством закаливающих процедур	отсутствие замечаний медперсонала, администрации организации, надзорных органов	20
	Организация работы по самообслуживанию, соблюдению детьми распорядка дня	соблюдение распорядка дня, режима подачи питьевой воды, оказание необходимой помощи воспитанникам по самообслуживанию	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в организации	постоянно	30
	Участие в мероприятиях организации	проведение дня именинника, праздников для детей	постоянно	30
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	отсутствие замечаний надзорных органов	0	30
Шеф-повар, повар	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			

	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	наличие предписаний контролирующих органов	отсутствие предписаний	30	
			устранение предписаний в установленные сроки	20	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	Снижение уровня заболеваемости детей	уровень заболеваемости детей	отсутствие всплеск заболеваний	30	
	Соблюдение норм в приготовлении пищи согласно цикличному меню	отсутствие замечаний надзорных органов	0	40	
	Соблюдение технологического процесса приготовления пищи	отсутствие замечаний надзорных органов	0	30	
Выплаты за качество выполняемых работ					
	Содержание помещений в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	состояние помещений и территории организации	отсутствие замечаний администрации организации	10	
	Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	отсутствие замечаний медицинских работников при проведении органолептической оценки	0	40	
Заведующий хозяйством, кладовщик, кастелянша, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, рабочий по стирке и ремонту одежды, машинист по стирке белья, сторож, уборщик служебных помещений, подсобный рабочий, мойщик посуды, гардеробщик	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Выполнение дополнительных видов работ	погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий; выполнение работ по благоустройству и озеленению территории организации; проведение генеральных уборок	5 часов в месяц	10	
			10 часов в месяц	20	
			15 часов в месяц	30	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	наличие предписаний контролирующих органов	отсутствие предписаний	50	
			устранение предписаний в установленные сроки	30	
		Проведение праздников для детей	участие в мероприятиях организации		20
	Выплаты за качество выполняемых работ				
		Содержание помещений, участков в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	состояние помещений и территории организации	отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов	50
отсутствие замечаний администрации				20	

			организации, надзорных органов	
Секретарь, делопроизводитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Образцовое состояние документооборота	отсутствие замечаний по документообеспечению	0 замечаний	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Оперативность выполняемой работы	оформление документов в срок	0 замечаний	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	отсутствие замечаний от других ведомств	0 замечаний	20
Старший воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	30
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	20
	Создание условий для осуществления образовательного процесса	обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	20
	Сохранение здоровья детей в организации	создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний детей	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Участие в инновационной деятельности	разработка и внедрение авторских программ воспитания	наличие авторской программы воспитания	30
	Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям результаты образовательного процесса, достижения детей	открытые утренники, праздники, посвященные Дню матери, временам года и т.п.	наличие мероприятий	30
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в организации	постоянно	10
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень	участие в конкурсах	внедрение новых	20

	педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	технологий, форм, методов, приемов в работе	
--	---	---	---	--

Образовательные организации дополнительного образования

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников организации	Условия		Предельное количество баллов <*>
		наименование	индикатор	
Руководитель структурного подразделения (начальник отдела, начальник лагеря), заведующий филиалом	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Стабильность коллектива сотрудников	Соотношение увеличившихся к численности сотрудников структурного подразделения	от 0% до 2%	30
			до 5%	10
		Доля молодых специалистов от общего числа сотрудников отдела	от 20 до 40%	10
			свыше 40%	30
	Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения	Количество публикаций, презентаций, рекламной продукции и т.д. в квартал	до 3 шт.	20
			более 4 шт.	30
		Увеличение спроса на услуги структурного подразделения и организации	более чем на 5%	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей	Процент выполнения запланированных работ	90 - 100%	80
	Результативность собственного участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях	Степень участия	призер	40
			участник	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Привлечение дополнительных ресурсов для повышения качества осуществляемой деятельности	Наличие дополнительного ресурса	за каждый привлеченный ресурс	15, но не более 60 в квартал
Методист, инструктор-методист (включая старшего)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и	Наличие оформленных программ, технологий, методов у	1 более 1	20 40

внедрения технологий, методов и инновационных программ, реализуемых педагогами	педагогических кадров		
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Полнота реализации программы деятельности организации	Выполнение плана методической работы	100% от запланированного в квартал	20
Непрерывное собственное профессиональное образование	Участие в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	участник	5
			10
			15
	Победа в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	победитель	10 15 25
Участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию методической деятельности	сертификат, свидетельство	10	
Достижения педагогических кадров в профессиональных конкурсах (конкурсах методических материалов, образовательных программ)	Краевой уровень	участник	10
		призер	20
	Российский уровень	участник	15
		призер	25
Выплаты за качество выполняемых работ			
Разработка проектов, методических материалов	Наличие собственных проектов, проектов, методических материалов	1	20
		более 1	50
Описание педагогического опыта	Кол-во изданных публикаций, представленных в профессиональных СМИ	1	10
		более 1	20
	Выступление на конференциях, семинарах	краевой уровень	10
		всероссийский уровень	20
Организация повышения профессионального мастерства педагогов	Проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий	1 раз в квартал	10
		более 1 раза в квартал	25
Предъявление образовательных практик	Уровень предъявления образовательных практик	краевой	10
		российский	30
	Работа в составе экспертных групп	краевой	15
		российский	35

Педагог дополнительного образования, тренер- преподаватель (включая старшего	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Сохранность количества потребителей государственных услуг дополнительного образования	Стабильный состав объединения по годам обучения	отсутствие отчисленных учащихся в течение квартала	20
	Полнота реализации дополнительной образовательной программы	Выполнение учебного плана дополнительной образовательной программы	100% от запланированного в квартал	20
	Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы (по каждой программе)	Разработка планов-конспектов занятий в соответствии с программой	наличие в соответствии с программой	до 10
		Изготовление инструктивно-методических материалов, дидактических материалов, учебно-наглядных пособий	наличие материалов, пособий	до 30
	Ведение профессиональной документации	Полнота и соответствие документов педагога дополнительного образования (журнал, рабочие программы, календарно-тематический план, аналитические записки, расписание работы объединения и др.) нормативным актам, регламентирующим работу	отсутствие замечаний к документам в отчетный период	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	Уровень учреждения	доклад, выступление, публикация, презентация	5 за каждое, но не более 30
		Краевой уровень	доклад, выступление, публикация, презентация	15 за каждое, но не более 30
		Межрегиональный, российский уровни	доклад, выступление, публикация, презентация	40
Непрерывное профессиональное образование	Участие в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	сертификат участника	10	
			15	
			20	
	Победа в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	диплом победителя	15 25 40	
Участие в курсах	сертификат,		10	

	повышения квалификации, соответствующих содержанию реализуемой программы	свидетельство		
Интеграция в образовательный процесс учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей, состоящих на учете в ОВД	Наличие в группе обучающихся с ОВЗ, детей-сирот, детей, состоящих на учете в ОВД	за каждого обучающегося	0,5, но не более 20	
Организация деятельности с родителями обучающихся	Проведение мероприятий с родителями (родительские собрания, совместные детско-взрослые мероприятия)	не менее 1 мероприятия в квартал	5 за каждое, не более 15	
Осуществление дополнительных видов работ	Участие в проведении краевых массовых мероприятий	выполнение плана подготовки краевого массового мероприятия	5 за каждое краевое массовое мероприятие, но не более 10	
	Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого в образовательном процессе оборудования и инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ	временные затраты со 100% качеством до 1 часа до 2 часов свыше 2 часов	5 7 15	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Результаты обучающихся	Средний процент освоения содержания программы обучающимися (по результатам промежуточной, итоговой аттестации)	90 - 100%	20	
	Достижения обучающихся на конкурсных мероприятиях:	краевого уровня	участие призер	5 15
		межрегионального уровня	участие призер	10 20
		российского уровня	участие призер	20 30
		Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса	Отсутствие несчастных случаев	0 случаев
Педагог-организатор	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Выполнение государственного задания	Количество потребителей государственных услуг	100% соответствие показателям государственного задания	20

	мероприятий		
	Степень ответственности при организации и проведении массового мероприятия	руководит организацией и проведением мероприятия	20 за каждое мероприятие, не более 100
		участвует в организации и проведении	10 за каждое, не более 50
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	На уровне учреждения	доклад, выступление, публикация, презентация	5 за каждое, но не более 30
	Краевой уровень	доклад, выступление, публикация, презентация	15 за каждое, но не более 30
	Межрегиональный, российский уровни	доклад, выступление, публикация, презентация	40
Непрерывное профессиональное образование	Участие в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	сертификат участника	10
			15
			20
	Победа в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	диплом победителя	15
			25
			30
	Участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию реализуемой программы	сертификат, свидетельство	10
Выполнение технических условий массового мероприятия	Полнота использования финансовых средств на проведение мероприятия	90 - 100%	25
	Соблюдение сроков, соответствие требованиям бухгалтерии	сдача финансового отчета о проведении массового мероприятия без замечаний	15
Осуществление дополнительных видов работ	Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого оборудования и инвентаря, используемого для организации массовых мероприятий, проведение погрузочно-разгрузочных работ	временные затраты со 100% качеством до 1 часа до 2 часов свыше 2 часов	5
			10
			20
Выплаты за качество выполняемых работ			
Результаты обучающихся	Достижения обучающихся на конкурсных мероприятиях:		

		межрегионального уровня	участие призер	10 20
		российского уровня	участие призер	20 30
	Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса	Отсутствие несчастных случаев	0 случаев	10
Педагог-психолог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Сопровождение воспитанников в образовательном процессе	Руководство медико-психолого-педагогическим консилиумом (МППК)	работа МППК в соответствии с планом	20
		Проведение мероприятий для родителей воспитанников	проведение одного мероприятия	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	за участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	50
			призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта	70
			презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	50
			уменьшение числа конфликтных ситуаций среди обучающихся, воспитанников	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения воспитанников	отрицательная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года	40
Делопроизводитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Полнота и соответствие документооборота законодательным и нормативным актам	Выполнение требований по срокам и порядку хранения документов	отсутствие замечаний	50
		Выстроенная система хранения архивных документов, соблюдение требований предоставления архивных данных	наличие систематизированного архива, отсутствие замечаний	40
Предоставление	отсутствие замечаний	20		

	своевременной достоверной информации в органы государственной власти и внебюджетные фонды			
	Соблюдение порядка работы с персональными данными сотрудников	отсутствие замечаний		50
	Внедрение и использование эффективных способов и средств документооборота	отработанные технологии делопроизводства		40
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Оперативность выполняемой работы 30%	Качественное исполнение документов в установленные сроки	отсутствие замечаний		40
Выплаты за качество выполняемых работ				
Коммуникативная культура	Выстраивание конструктивных взаимоотношений с сотрудниками организации	отсутствие замечаний		60
Водитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Качественное транспортное обслуживание краевых мероприятий (ЕГЭ, мероприятия с детьми и др.)	Отсутствие замечаний по транспортному обеспечению	0 замечаний		20 за каждое мероприятие, но не более 100 в квартал
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Осуществление дополнительных видов работ	Мелкий ремонт транспортного средства	периодичность 1 раз в месяц; свыше 2 раз в месяц		10 30
	Мойка транспортного средства	ежедневно		30
	Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого оборудования и инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ	временные затраты со 100% качеством до 1 часа, до 2 часов, свыше 2 часов		5 10 20
Выплаты за качество выполняемых работ				
Безаварийность, соблюдение правил дорожного движения	Отсутствие ДТП	0 предписаний		50
	Отсутствие штрафных санкций	0 штрафов		50
Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями организации	отсутствие жалоб		20
Рабочий по	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и			

комплексному обслуживанию здания, сторож (дежурный), дворник, уборщик производственных помещений	ответственности при выполнении поставленных задач			
	Бесперебойное функционирование всех систем жизнедеятельности организации	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности	отсутствие замечаний, жалоб	70
		Отсутствие фиксированных случаев порчи имущества, аварийных ситуаций	отсутствие протоколов	100
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Осуществление дополнительных видов работ	Выполнение погрузочно-разгрузочных работ вручную	временные затраты со 100% сохранностью транспортируемого имущества: до 1 часа, до 2 часов, свыше 2 часов	10
				15
				30
	Проведение мелких ремонтных работ в организации, оборудования		временные затраты со 100% качеством: до 1 часа, до 2 часов, свыше 2 часов	10
				20
	50			
Благоустройство территории		наличие элементов ландшафтного дизайна в помещениях и на территории учреждения	20	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями организации	отсутствие жалоб	30	

Специализированные организации по ведению бухгалтерского учета

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		Предельное количество баллов <*>
		наименование	индикатор	
Заведующий филиалом	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Руководство производственной и финансово-экономической деятельностью филиала	Отсутствие замечаний со стороны руководителя организации к деятельности и функционирования филиала в целом	0	10
	Эффективность реализуемой кадровой политики	Стабильность кадрового состава	Не менее 90%	6
	Отсутствие нарушений сроков и качества подготовки и сдачи отчетности	Своевременно, качественно	Отсутствие письменных замечаний	5
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Качество владения управленческими функциями	Системность контроля, своевременность, согласованность, четкость организации рабочего процесса	100%	5

	Соответствие заданным нормам и нормам законодательства, доля сданных отчетных документов	Своевременная и без письменных замечаний сдача отчетов	Отсутствие замечаний	10
	Непрерывное профессиональное образование	Участие в курсах повышения квалификации (подготовка, переподготовка)	Участие	3
	Создание благоприятных условий труда для работников филиала организации	Отсутствие конфликтов, жалоб, замечаний, предписаний в письменной форме	0	4
	Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективные взаимодействия для достижения целей филиала	Отсутствие письменных замечаний, предписаний руководителя учреждения, контролирующих органов	5
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Обеспечение стабильного функционирования и развития филиала организации	Рабочий процесс обеспечен необходимыми материально-техническими ресурсами	Отсутствие письменных замечаний	4
	Эффективность финансово-экономической деятельности	Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности	90% - 100%	5
	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации	0	7
	Сохранность и рациональное использование имущества, закрепленного за филиалом	Имущество используется по назначению	В соответствии с целями деятельности филиала	4
Заместитель главного бухгалтера	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Осуществление делопроизводства в полном объеме и в соответствии с регламентирующими документами	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации, контролирующих и надзорных органов по ведению документации	0	4
	Своевременная подготовка локальных нормативных актов организации, финансово-экономических документов	Полнота и соответствие нормативным актам и локальным актам организации	100% соответствие нормам действующего законодательства	4
	Отсутствие нарушений сроков и качества подготовки и сдачи отчетности	Нарушение сроков подготовки и сдачи отчетности	0	4
	Высокая эффективность по обеспечению строгого соблюдения финансовой и кассовой дисциплины	Наличие замечаний по ведению финансовой и кассовой документации	0	5
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			

	Обеспечение стабильного функционирования и развития организации	Своевременное обеспечение рабочего процесса информационно-методическими материалами; – техническими средствами	Отсутствие жалоб со стороны работников	4
	Непрерывное профессиональное образование	Участие в курсах повышения квалификации (подготовка, переподготовка)	Участие	3
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Соответствие заданным нормам и нормам законодательства, доля сданных отчетных документов	Своевременная и без письменных замечаний налоговых и иных органов сдача отчетов	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации и иных контролирующих или надзорных органов	9
	Умение выстраивать эффективное взаимодействие для достижения целей организации	Достижение заявленных параметров, заявленных в государственном задании организации	86,7% – 94,9% 95% и более %	4 6
Начальник отдела	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Своевременная подготовка локальных нормативных актов организации, финансово-экономических документов	Полнота и соответствие локальным нормативным актам организации	100% соответствие нормам действующего законодательства	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Результативность деятельности отдела	План работы отдела выполнен в установленный срок	100%	1
	Непрерывное профессиональное образование	Участие в курсах повышения квалификации (подготовка, переподготовка)	Участие	3
			Участие в мероприятиях, семинарах, конференциях	5
			Выступление	10
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Эффективность управленческих функций	Подготовка аналитических документов, обеспечение системного контроля, координация деятельности отдела	Без замечаний	10
	Отсутствие замечаний обслуживаемых учреждений по деятельности отдела	Отсутствие письменных замечаний, предписаний, жалоб	0	20
Экономист, бухгалтер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Осуществление делопроизводства в полном объеме и в соответствии с регламентирующими документами	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации по ведению документации	0	2
	Своевременная подготовка финансово-экономических документов	Полнота и соответствие локальным нормативным актам организации	100% соответствие нормам действующего законодательства	4

	Отсутствие нарушений сроков и качества подготовки и сдачи отчетности	Нарушение сроков подготовки и сдачи отчетности	0	3
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Эффективность финансово-экономической деятельности	Своевременное проведение расчетов, возникающих в процессе исполнения, в пределах санкционированных расходов бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности	Без замечаний	10
		Отсутствие просроченной кредиторской задолженности и нереальной к взысканию дебиторской задолженности	0	10
	Добросовестное исполнение трудовых обязанностей	Отсутствие письменных жалоб на качество исполнения трудовых обязанностей и дисциплинарных взысканий	0	8
	Непрерывное профессиональное образование	Участие в курсах повышения квалификации (подготовка, переподготовка)	Участие	3
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Контроль за эффективным и целевым расходованием средств	Обеспечение соответствия осуществляемых хозяйственных операций законодательству, контроль за движением имущества и выполнением обязательств организации	Отсутствие письменных замечаний руководителя учреждения и иных контролирующих и надзорных органов	10
		Составление и своевременное предоставление бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности		
Юрисконсульт	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Проверка государственных контрактов, договоров обслуживаемых организации	Договоры заключены в соответствии с действующим законодательством	Без замечаний	8
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Разработка документов в соответствии с уставной деятельностью организации	Наличие локальных нормативных актов организации	100%	10
	Непрерывное профессиональное образование	Участие в курсах повышения квалификации (подготовка, переподготовка)	Участие	3
Выплаты за качество выполняемых работ				

	Обработка и предоставление информации	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации по ведению документации	100%	10
Заведующий хозяйством	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Обеспечение необходимых условий функционирования и развития организации	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил по охране труда	Отсутствие замечаний руководителя организации, предписаний контролирующих или надзорных органов	50
	Эффективность хозяйственной деятельности	Обеспечение сохранности имущества и его учет	Отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	10
		Ведение документации организации согласно перечню и в соответствии с нормативными требованиями	Отсутствие замечаний по ведению документации организации со стороны руководителя и контролирующих органов	30
		Оптимизация денежных средств на хозяйственную деятельность	Отсутствие неэффективных расходов на хозяйственную деятельность	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Выполнение дополнительных видов работ	Участие в подготовке мероприятий организации	Каждое мероприятие	10
	Ресурсосбережение при выполнении работ	Организация рационального расходования материалов	Отсутствие замечаний со стороны руководителя и контролирующих органов	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Создание качественных условий для обеспечения работы сотрудников организации	Организация деятельности вспомогательного и обслуживающего персонала	Отсутствие замечаний и предписаний к организации деятельности вспомогательного и обслуживающего персонала	20
Инициатива и творческий подход к работе	Внесение предложений по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10	
Документовед	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			

	Осуществление делопроизводства в полном объеме и в соответствии с регламентирующими документами	Разработка документов в соответствии с уставной деятельностью организации	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации	5
	Ведение документооборота учреждения, личных дел работников	Соответствие документации требованиям действующего законодательства, локальным нормативным актам организации	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации	7
		Выстроенная система хранения архивных документов, соблюдение требований предоставления архивных данных	Наличие систематизированного архива, отсутствие замечаний по его ведению	5
		Предоставление своевременной достоверной информации в контролирующие и надзорные органы	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации, контролирующих и надзорных органов	5
		Соблюдение порядка работы с персональными данными сотрудников	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации	7
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Организация ведения документации, подготовка локальных нормативных актов организации	Наличие локальных нормативных актов организации	100%	10
	Непрерывное профессиональное образование	Участие в курсах повышения квалификации (подготовка, переподготовка)	Участие	3
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Обработка и предоставление информации	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации по ведению документации	0	10
	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации	0	7
	Развитие кадрового потенциала организации	Укомплектованность кадрами организации	Не менее 90%	6
Инженер, диспечер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Обеспечение соблюдения норм охраны труда, техники безопасности и мер противопожарной безопасности	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации, контролирующих и надзорных органов	0	8
	Своевременная подготовка локальных нормативных актов организации	Полнота и соответствие нормативным и локальным актам организации	100% соответствие нормам действующего законодательства	5
	Осуществление делопроизводства в полном объеме и в соответствии с регламентирующими документами	Разработка документов по охране труда и технике безопасности	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации	5

	Обеспечение охраны труда и техники безопасности, сохранности жизни и здоровья работников организации	Выполнение требований надзорных органов труда и иных контролирующих органов	Отсутствие чрезвычайных ситуаций, травматизма и несчастных случаев, отсутствие письменных жалоб по организации охраны труда	5
	Оперативность выполняемой работы	Своевременное устранение неполадок инженерных сетей и коммуникаций, оборудования, выполнение заявок	Постоянно	10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Непрерывное профессиональное образование	Участие в курсах повышения квалификации (подготовка, переподготовка)	Участие	3
	Дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности	Выполнение приказов руководителя в рамках уставной деятельности организации	В полном объеме, в срок, без замечаний	6
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Организация ведения документации, подготовка локальных нормативных актов учреждения	Наличие локальных нормативных актов организации по охране труда и технике безопасности	100%	10
Статистик	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Осуществление делопроизводства в полном объеме	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации по ведению документации	0	10
	Формирование и предоставление отчетности по соответствующим формам	Своевременное и качественное предоставление отчетности	Без замечаний	7
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Участие в работе по анализу хозяйственно-финансовой деятельности организации. Подготовка справок на основе данных статистического учета	Отсутствие письменных замечаний руководителя	0	10
	Дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности	Выполнение приказов руководителя в рамках уставной деятельности организации	В полном объеме, в срок, без замечаний	7
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Обработка данных на основе первичных документов, сводок, отчетов, представляемых отделами организации. Осуществление проверки правильности полученных данных, их сопоставимость с данными за	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации, контролирующих или надзорных органов	0	10

	предшествующие периоды			
Программист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Своевременное обеспечение организации информационными материалами	Постоянный мониторинг информационных материалов и обеспечение ими программ	Отсутствие замечаний	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Своевременное обеспечение рабочего процесса: - информационно-методическими материалами; - техническими средствами	Обеспечено своевременно	Без замечаний	10
	Дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности	Выполнение приказов руководителя в рамках уставной деятельности организации	В полном объеме, в срок, без замечаний	15
	Выплаты за качество выполняемых работ			
Техническое и программное обеспечение и использование в работе организации	Функционирование локальной сети, электронной почты организации, использование программного обеспечения	Без перебоев, постоянно	25	
Секретарь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Выполнение технических функций по обеспечению и обслуживанию работы организации	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации	0	10
	Ведение документооборота организации	Соответствие документации требованиям действующего законодательства	Отсутствие замечаний руководителя по ведению документации	8
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности	Выполнение приказов руководителя в рамках уставной деятельности организации	В полном объеме, в срок, без замечаний	6
	Выплаты за качество выполняемых работ			
Осуществление делопроизводства в полном объеме и в соответствии с регламентирующими документами	Отсутствие письменных замечаний руководителя по ведению документации	0	10	
Водитель автомобиля	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ремонтные работы автомобиля, не требующие разборки механизмов	Отсутствие письменных замечаний руководителя	0	8
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			

	Строгое соблюдение правил и требований дорожной безопасности	Отсутствие штрафных санкций	0	1
	Осуществление дополнительных видов работ	Мойка транспортного средства	1 раз в неделю	10
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Своевременное проведение технического осмотра и обслуживания, безаварийная перевозка пассажиров	Отсутствие письменных замечаний руководителя, штрафных санкций	0	10
	Безаварийная перевозка пассажиров	Отсутствие дорожно-транспортных происшествий	0 предписаний	20
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, уборщик производственных помещений	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Строгое соблюдение правил и требований пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда	Отсутствие письменных замечаний руководителя	0	8
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Высокое качество ремонтных работ	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации	0	3
	Безаварийная работа и эксплуатация технических систем здания	Эксплуатация технических систем здания соответствует техническим условиям	Отсутствие аварийных ситуаций	5
	Дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности	Выполнение приказов руководителя в рамках уставной деятельности организации	В полном объеме, в срок, без замечаний	5
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Обеспечение санитарно-гигиенических условий	Санитарно-гигиеническое состояние в помещениях и на территории соответствует нормам и требованиям	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации, контролирующих или надзорных органов	5
	Безаварийная работа и эксплуатация электрооборудования	Электроприборы и другие механизмы соответствуют техническим условиям, осмотр и ремонт осуществляется своевременно	Отсутствие аварийной ситуации	10
Сторож, вахтер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Организация обеспечения сохранности хозяйственного инвентаря, имущества	Сохранность материальных ценностей обеспечена	100%	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Строгое соблюдение правил и требований пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации и/или дисциплинарных взысканий	0	10

	Дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности	Выполнение приказов руководителя в рамках уставной деятельности организации	В полном объеме, в срок, без замечаний	5
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Обеспечение стабильного функционирования организации	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в соответствии с нормами	Отсутствие письменных замечаний руководителя организации	8

Центры оценки качества

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников организации	Условия		Предельное количество баллов <*>
		наименование	индикатор	
Начальник отдела	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Подготовка нормативной документации для проводимых оценочных процедур	Качество подготовки нормативной документации для проводимых оценочных процедур	Документация подготовлена в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями	30
			Отсутствие замечаний по срокам предоставления необходимой документации	20
	Подготовка инструктивно-методических, справочных и информационных материалов	Качество подготовки инструктивно-методических, справочных и информационных материалов	Инструктивно-методические и информационные материалы подготовлены в полном объеме в соответствии с перечнем	30
			Инструктивно-методические, информационные и справочные материалы подготовлены в установленные сроки	20
	Ведение документации отдела	Соответствие документации отдела установленному перечню необходимых документов и требованиям законодательства	Документация отдела ведется в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями	40
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Выполнение дополнительной работы, порученной отделу при проведении процедур оценки качества	Дополнительная работа, порученная отделу, выполнена установленные сроки и в соответствующем объеме	90 - 100%	30
			80 - 90%	15
	Повышение уровня профессиональной компетенции сотрудников отдела (центра)	Организация участия сотрудников отдела в образовательных семинарах, обучение на курсах повышения квалификации сотрудников	Каждое мероприятие	10

	Эффективность способов и методов организации работы отдела по подготовке и проведению процедур оценки качества образования	Процедуры оценки качества образования проведены в установленные сроки с соблюдением требований нормативных документов, без существенных замечаний	Отсутствие обоснованных жалоб, замечаний, предписаний со стороны участников проводимых процедур оценки качества образования, замечаний контролирующих органов	20
		Использование сотрудниками современных информационных технологий при организации и проведении процедур оценки качества образования	Доля сотрудников, использующих современные информационные технологии, 50% - 80% более 80%	20 30
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Эффективность организации работы отдела	Своевременное выполнение задач, поставленных перед отделом	90 - 100%	30
			70 - 90%	50
		Выполнение плана-графика проводимых процедур	Все запланированные мероприятия выполнены в полном объеме с соблюдением установленных сроков	20
	Активное личное участие и участие сотрудников отдела в мероприятиях по оценке качества образования	Выступления на конференциях, семинарах, совещаниях, курсах повышения квалификации	Каждое мероприятие	10
		Организация совещаний и семинаров для привлеченных сотрудников и муниципальных координаторов	Каждое мероприятие	20
Методист	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Создание условий, обеспечивающих проведение процедур оценки качества образования	Подготовка проектов нормативных документов, необходимых для проведения процедур оценки качества образования	Проекты нормативных документов подготовлены в установленные для данной процедуры сроки	20
			Проекты нормативных документов актов подготовлены в соответствии с требованиями:	
			отсутствие замечаний к оформлению	10
			приняты к изданию без замечаний	20
Разработка инструктивно-методических материалов для проведения процедур оценки качества образования	Методические и инструктивные материалы разработаны в полном объеме в соответствии с перечнем	15		

		Методические и инструктивные материалы разработаны в установленные для данной процедуры сроки	10	
	Информационное обеспечение проводимых процедур оценки качества образования	Подготовленные информационные продукты (для всех категорий участников проводимых процедур оценки) размещены на сайте учредителя и учреждения в установленные сроки	15	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Количество участников проводимых процедур оценки качества образования	Участие муниципальных образований края и образовательных учреждений в проводимых процедурах оценки качества образования	75% - 100%	20	
		50% - 74%	15	
		30% - 49%	10	
Активное личное участие в мероприятиях, проводимых на международном, российском и краевом уровнях	Организация и проведение краевых совещаний, семинаров по вопросам оценки качества образования	Каждое мероприятие	15	
		Выступления на конференциях, семинарах, совещаниях, курсах повышения квалификации	Каждое мероприятие	10
			Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с процедурами оценки качества образования, апробация процедур оценки качества образования	Каждое мероприятие
Эффективность способов и методов работы по организации и проведению процедур оценки качества образования	Координация взаимодействия участников	Отсутствие обоснованных жалоб, замечаний, предписаний со стороны участников проводимых процедур оценки качества образования	20	
Использование современных информационных технологий при организации и проведении процедур оценки качества образования	Совершенствование способов сбора и обработки информации по результатам проводимых процедур оценки качества образования	Сокращение сроков сбора информации и упрощение способов обработки результатов проводимых процедур оценки качества образования	30	
	Использование оптимизирующих проведение оценочных процедур	Отсутствие замечаний по ведению и заполнению электронных баз данных	20	
Выплаты за качество выполняемых работ				

	Высокий уровень мастерства, проявленный при проведении процедур оценки качества образования	Качество выполняемых работ при организации и проведении процедур оценки качества образования	Отсутствие обоснованных замечаний, предписаний со стороны всех участников проводимых процедур (муниципальных координаторов, педагогов, учащихся и их родителей) и заинтересованных сторон (граждан и общественности)	20
		Качество подготовки итоговых материалов по результатам проводимых процедур	Отсутствие фактов искажения информации или представляемых данных при подготовке документов, аналитических отчетов, информационных и статистических справок	20
Программист, инженер, техник, документовед	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Соблюдение нормативных требований при обработке материалов оценочных процедур	Обработка материалов оценочных процедур осуществляется с соблюдением всех норм и правил информационной безопасности, правил техники охраны труда, санитарно-гигиенических требований	Отсутствие замечаний со стороны руководителя учреждения, уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), контролирующих и надзорных органов	20
	Использование современных средств автоматизации сбора, обработки и хранения информации	Ведение баз автоматизированного сбора информации с помощью информационных компьютерных технологий (РИС, электронного мониторинга и др.)	Соблюдение сроков заполнения баз автоматизированного сбора информации (РИС, электронного мониторинга)	20
			Отсутствие технических ошибок при заполнении и ведении баз автоматизированного сбора информации (РИС, электронного мониторинга)	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения для обработки и хранения материалов проводимых оценочных процедур	Стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, автоматизированных информационных систем	Отсутствие сбоев в работе	30
			Своевременное выполнение заявок	20
Эффективность методов и способов работы при обработке материалов проводимых	Соблюдение установленных требований обработки материалов проводимых	Обработка материалов осуществлена с соблюдением установленного срока	20	

оценочных процедур	оценочных процедур	Отсутствие технических ошибок при обработке материалов проводимых оценочных процедур	30	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Инициатива и творческий подход к работе	Предложения по эффективной организации работы по обработке материалов проводимых оценочных процедур	1 предложение	10	
	Своевременность обновления информации, актуализации представленных данных и информации	Отсутствие обоснованных замечаний со стороны участников проводимых процедур, проверяющих и заинтересованных лиц (учащихся, родителей, муниципальных координаторов и др.)	20	
Предоставление информации по результатам проведенных процедур	Качество предоставляемой информации по результатам проводимых оценочных процедур	Запрашиваемая информация предоставляется в полном объеме в соответствии с требованиями в установленные сроки	20	
		Запрашиваемая информация предоставленная в установленные сроки	15	
Заведующий хозяйством, документовед	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Обеспечение необходимых условий функционирования и развития организации	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил по охране труда	Отсутствие замечаний руководителя организации, предписаний контролирующих или надзорных органов	50
	Эффективность хозяйственной деятельности	Обеспечение сохранности имущества и его учет	Отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	10
		Ведение документации организации согласно перечню и в соответствии с нормативными требованиями	Отсутствие замечаний по ведению документации организации со стороны руководителя и контролирующих органов	30
		Оптимизация денежных средств на хозяйственную деятельность	Отсутствие неэффективных расходов на хозяйственную деятельность	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Выполнение дополнительных видов работ	Участие в подготовке мероприятий организации	Каждое мероприятие	10	

	Ресурсосбережение при выполнении работ	Организация рационального расходования материалов	Отсутствие замечаний со стороны руководителя и контролирующих органов	30
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Создание качественных условий для обеспечения работы сотрудников организации	Организация деятельности вспомогательного и обслуживающего персонала	Отсутствие замечаний и предписаний к организации деятельности вспомогательного и обслуживающего персонала	20
	Инициатива и творческий подход к работе	Внесение предложений по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, грузчик	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Выполнение работ в соответствии с нормативными требованиями	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил по охране труда	Отсутствие замечаний руководителя организации, предписаний контролирующих или надзорных органов	50
	Рациональное использование материальных ценностей	Обеспечение сохранности имущества организации	Отсутствие замечаний по порче или утрате имущества	40
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Выполнение дополнительных видов работ	Участие в подготовке мероприятий организации	Участие в мероприятиях организации	30
		Участие в ремонтных и погрузочно-разгрузочных мероприятиях	Отсутствие обоснованных отказов в ремонтных и погрузочно-разгрузочных работах	20
	Инициатива и творческий подход к организации	Внесение предложений по рациональному и эффективному использованию имущества и материалов организации	1	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Ресурсосбережение при выполнении работ	Организация рационального расходования выданных материалов	Отсутствие замечаний со стороны руководителя организации и контролирующих органов	30
	Создание качественных условий для обеспечения работы сотрудников организации	Качество выполняемых работ	Отсутствие замечаний к качеству выполненной работы	30

Приложение № 2 к Порядку установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района

Размер персональных выплат работникам муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, подведомственных управлению образования Ермаковского района

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1.	за опыт работы в занимаемой должности: <*>	
1.1.	от 1 года до 5 лет:	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный»<***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный». <***>	20%
1.2.	от 5 лет до 10 лет:	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>	30%
	свыше 10 лет	25%
1.3.	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	35%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный». <***>	35%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>	40%
2	за сложность, напряженность и особый режим работы:	
2.1.	проверка письменных работ (пропорционально нагрузке): учителям истории, биологии и географии	5%

	учителям физики, химии, иностранного языка	10%
	учителям математики	15%
	учителям русского языка, литературы	15%
	учителям начальных классов	15%
	преподавателям учреждений профессиональных образовательных организаций	15%
2.2.	за классное руководство, кураторство<***>	2 700,0 рублей
2.3.	за заведование элементами инфраструктуры:<****>: кабинетами, лабораториями,	10%
	учебно-опытными участками, мастерскими, музыкальными и спортивными залами	20%
2.4.	профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала, медицинского и фармацевтического персонала первого уровня; общепрофессиональным профессиям рабочих первого уровня и общепрофессиональным должностям служащих первого, второго, третьего уровня за работу на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района	47,1%
2.5.	за обеспечение централизации учетных работ, внедрение передовых форм и методов учета, усиление контрольных функций в образовательных организациях, эффективную и оперативную работу в специализированных организациях по ведению бухгалтерского учета	60%
2.6.	за результативное руководство структурными подразделениями в целях их стабильной и эффективной работы в организациях по обеспечению жизнедеятельности краевых государственных образовательных организаций	60%
2.7.	за работу по развитию семейных форм воспитания в центрах развития семейных форм воспитания	60%
2.8.	шеф-поварам за контроль качества поставляемых продуктов при организации питания	20%
3	специалистам, впервые окончившим одну из организаций высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с краевыми государственными бюджетными и казенными образовательными организациями либо продолжающим работу в образовательной организации. Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	20%
4	краевые выплаты воспитателям краевых государственных бюджетных и казенных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <*****>	718,4 рубля
	краевые выплаты младшим воспитателям и помощникам воспитателей краевых государственных бюджетных и казенных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <*****>	2 155,2 рубля

<*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю

организации

или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<*> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<***> Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций (далее – образовательные организации).

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя, куратора определяется исходя из расчета 2 700,0 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе (группе) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<****> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета нагрузки.

<*****> Краевые выплаты воспитателям, младшим воспитателям и помощникам воспитателей образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются на основании приказа руководителя организации в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рубля на одного работника (воспитателя), 2 155,2 рубля на одного работника (младшего воспитателя и помощника воспитателя).

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), региональной выплаты и выплат стимулирующего характера), пропорционально отработанному времени.

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Приложение № 3 к Порядку установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района

Размер выплат по итогам работы работникам муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Ермаковского района

Критерии оценки результативности и качества труда работников организации	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке
	наименование	индикатор	
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Применение нестандартных методов работы	х	50%
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организации	Задание выполнено	в срок, в полном объеме	50%
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	Оценка результатов работы	наличие динамики в результатах	50%
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	участие	50%
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	участие	50%